

PROJEKT

Uchwała Nr
Rady Gminy Manowo
z dnia 2021 roku

w sprawie przyjęcia „Programu i zasad współpracy Gminy Manowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2021.1372) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2020.1057 ze zm.) Rada Gminy Manowo uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program i zasady współpracy Gminy Manowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok” o następującej treści:

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

1. Organizacje pozarządowe działające na rzecz gminnej społeczności wspierają samorząd w rozwiązywaniu problemów określonych grup społecznych, zaspokajając tym samym część istotnych potrzeb jego mieszkańców. Aktywna działalność organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Działania tych organizacji i podmiotów stanowią istotne uzupełnienie działań organów gminy.

Zgodnie z założeniami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie instrumentem służącym do ustalenia zasad wzajemnej współpracy jest „Program współpracy Gminy Manowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 na 2022 rok opracowany na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2020.1057 ze zm.).

2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2020.1057 ze zm.),
- **programie** – rozumie się przez to program współpracy Gminy Manowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Manowo,
- **Radzie Gminy** - rozumie się przez to Radę Gminy Manowo,
- **Wójtce** - rozumie się przez to Wójta Gminy Manowo,
- **organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2020.1057 ze zm.),

- **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust.1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. 2021.305 ze zm.),
- **konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2020.1057 ze zm.).

Rozdział 2

Cele programu

1. Celem głównym Programu jest określenie zasad i form współpracy Gminy Manowo z organizacjami pozarządowymi, które wzmocnią rolę organizacji w realizacji zadań publicznych, podniosą ich skuteczność i efektywność oraz jakość prowadzonych przez nie działań. Budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami samorządowymi.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - a) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy Manowo poprzez zwiększenie aktywności organizacji,
 - b) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
 - c) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy poprzez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych,
 - d) zwiększenie udziału organizacji pozarządowych w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - e) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
 - f) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
 - g) promocja organizacji pozarządowych działających w gminie.

Rozdział 3

Zasady współpracy

Współpraca samorządu z organizacjami będzie realizowana na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i poszanowania interesu partnerów współpracy.

Zasada pomocniczości oznacza powierzenie organizacjom pozarządowym tych zadań, które mogą wykonać sprawniej, taniej niż instytucje gminy a powierzone zadania są realizowane w sposób terminowy i profesjonalny,

Zasada suwerenności stron polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań, jednocześnie biorą na siebie odpowiedzialność za osiągnięcie zaplanowanych rezultatów,

Zasada partnerstwa oznacza podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, rzetelności i zaufaniu oraz uznaniu równorzędności stron.

Zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

Zasada uczciwej konkurencji i jawności polega na kształtowaniu przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział 4

Realizatorzy programu

W realizacji programu uczestniczą:

1. Rada Gminy – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej.
2. Wójt Gminy – w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy Manowo wytyczonej przez Radę Gminy.
3. Komisja konkursowa – w zakresie przeprowadzania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych.
4. Pracownicy Urzędu Gminy w ramach swoich kompetencji.

Rozdział 5

Adresaci programu

Program adresowany jest do organizacji działających na terenie Gminy Manowo lub na rzecz jej mieszkańców. Organizacjami są:

1. organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy,
2. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
3. stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
4. spółdzielnie socjalne,
5. spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. 2020.1133 t.j.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

Rozdział 6

Formy współpracy oraz zakres przedmiotowy

1. Gmina Manowo prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, we współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy Manowo.
2. Podstawowym kryterium decydującym o współpracy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja przez nie zadań na rzecz gminy Manowo lub jej mieszkańców.
3. Współpraca gminy Manowo z organizacjami pozarządowymi będzie obejmować następujące formy:
 - a) współpracę finansową,
 - b) współpracę pozafinansową.

Rozdział 7

Współpraca finansowa

1. Współpraca Gminy o charakterze finansowym może odbywać się w formach:
 - a) powierzania wykonywania zadania publicznego, w tym udzielenie dotacji na finansowanie jego realizacji;
 - b) wspierania wykonywania zadania publicznego, w tym udzielane dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
 - c) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;

2. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom jest otwarty konkurs ofert.

3. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu tj. art. 19a ustawy.

Rozdział 8 **Współpraca pozafinansowa**

1. Współpraca pozafinansowa będzie obejmowała:

- udostępnianie lokalu na spotkania organizacji i spotkania otwarte,
- pomoc w uzyskaniu lokalu na preferencyjnych warunkach,
- organizowanie konsultacji i szkoleń, celem podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych,
- promocję działalności organizacji pozarządowych, zwłaszcza w środkach masowego przekazu,
- udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym i podmiotom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków- konsultowanie z organizacjami pozarządowymi aktów normatywnych odpowiednio do zakresu ich działania,
- pomoc w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji pozarządowych w skali lokalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej,
- współpracę w pozyskiwaniu środków finansowych z różnych źródeł,
- prowadzenie aktualnej bazy danych teleadresowych organizacji pozarządowych na stronie internetowej Gminy.

Rozdział 9

Priorytetowe zadania publiczne w 2022 roku

1. Współpraca Gminy Manowo z organizacjami w 2022 roku może dotyczyć zadań publicznych o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Priorytetowo w 2022 roku będą traktowane działania dotyczące:
 - a) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz turystyki i krajoznawstwa, w tym:**
 - wspieranie działalności klubów sportowych,
 - popularyzacja sportu i turystyki wśród dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez organizację imprez sportowych i turystycznych,
 - wspieranie szkoleń sportowych, udziału w zawodach i rozgrywkach sportowych,
 - wspieranie upowszechniania niekomercyjnych form turystyki,
 - - organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży,
 - - szkolenie dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo.
 - b) osób niepełnosprawnych, w tym:**
 - wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym przewlekle chorych, poprzez integrację z otoczeniem i aktywizację społeczną,
 - prowadzenie różnych form rehabilitacji społecznej i zawodowej, terapii psychologicznej, pedagogicznej,

- prowadzenie działalności wspierającej rodziny osób niepełnosprawnych, m.in. poprzez szkolenia, pomoc psychologiczną, prawną,
- działania służące poprawie stanu fizycznego i psychicznego osób niepełnosprawnych, m.in. poprzez warsztaty, spotkania terapeutyczne, działania profilaktyczne, usprawniające i rehabilitacyjne.

c) pomocy społecznej, w tym:

- prowadzenie ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- realizowanie programów profilaktycznych,
- działanie na rzecz najuboższych mieszkańców gminy Manowo, - prowadzenie poradnictwa specjalistycznego.

d) osób niesamodzielnych oraz osób w wieku starszym, w tym:

- tworzenie warunków dla rozwoju aktywności społecznej i samodzielności,
- podejmowanie działań na rzecz edukacji ustawicznej seniorów oraz samorządności senioralnej,
- podejmowanie działań na rzecz poprawy jakości życia osób starszych oraz podtrzymywania ich aktywności zawodowej i społecznej,
- podejmowanie działań w zakresie poprawy jakości opieki zdrowotnej nad osobami starszymi

e) działalność w zakresie rewitalizacji,

f) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:

- działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,

g) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w [art. 3 ust. 3 w](#) zakresie określonym w pkt 1-32a ustawy.

Rozdział 10

Okres realizacji programu

Roczny program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022 obowiązuje od 1 stycznia 2022 do 31 grudnia 2022 roku.

Rozdział 11

Sposób realizacji programu

1. Program współpracy realizowany będzie poprzez:

- 1) zlecenie podmiotom programu zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- 2) konsultowanie z podmiotami programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 4) promowanie działalności organizacji pozarządowych,
- 5) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom przez pracowników urzędu,
- 6) udostępnianie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali, budynków użyteczności publicznej i obiektów sportowych Gminy na spotkania, konferencje, szkolenia, imprezy/zajęcia sportowe, imprezy charytatywne i in.
- 7) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział 12

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Program finansowany będzie ze środków budżetu gminy Manowo, która na jego realizację w roku 2022 planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 350.000,00 zł
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań wymienionych w niniejszym programie określi uchwała budżetowa Gminy Manowo na 2022 rok.

Rozdział 13

Sposób oceny realizacji programu

1. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań programu zajmuje się osoba odpowiedzialna za współpracę z organizacjami pozarządowymi, upoważniona przez Wójta Gminy Manowo.
2. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2022 Wójt Gminy Manowo przedstawi Radzie Gminy oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie do 31 maja 2023 roku.
3. Sprawozdanie powinno zawierać następujące wskaźniki:
 - a) liczba otwartych konkursów ofert,
 - b) liczba ofert, które wpłynęły od organizacji,
 - c) liczba umów zawartych z organizacjami na realizację zadania publicznego,
 - d) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
 - e) liczba umów zawartych w formie wsparcia i formie powierzenia,
 - f) liczba umów zawarta na okres dłuższy niż 1 rok,
 - g) wysokość środków finansowych przekazanych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje,
 - h) liczba obszarów zadaniowych.

Rozdział 14

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

Opracowany projekt Programu przekazano do konsultacji Podmiotom na zasadach określonych w Zarządzeniu Wójta Gminy Manowo, zgodnie z Uchwałą Nr XLII/310/2010 Rady Gminy Manowo z dnia 24 czerwca 2010 r. w sprawie konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 15

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Wójt każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową w celu zaopiniowania złożonych ofert.
2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego – wskazani przez Wójta oraz osoby reprezentujące podmioty programu, z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty programu biorące udział w konkursie.
3. Członkowie komisji, przed przystąpieniem do jej prac, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenie informujące o niezachodzeniu okoliczności powodujących konieczność ich wyłączenia lub pisemnie rezygnują z prac w komisji konkursowej.

4. W pracach komisji mogą także uczestniczyć z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.
5. Pracami komisji kieruje Przewodniczący komisji, powołany przez Wójta Gminy.
6. Do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność 3 osób.
7. Komisja może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, jeżeli:
 - a) żadna organizacja nie wskaże osób do prac komisji,
 - b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji,
 - c) wszystkie powołane w skład komisji osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
8. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert ocenia:
 1. możliwość realizacji zadania przez podmiot programu, w tym realizacji zaplanowanych celów i rezultatów zadania,
 2. kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 3. jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot programu będzie realizował zadanie publiczne;
 4. planowany przez podmiot programu udział środków finansowych własnych lub/i środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 5. planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 6. uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
9. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
10. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
11. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Manowo lub osoba przez niego upoważniona.
12. Z prac komisji sporządza się protokół, który jest publikowany w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 16 **Zakończenie**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych, ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Manowo.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 roku.