

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej do 200.000 euro

pod nazwą

## **„Rozbiórka i utylizacja elementów zawierających azbest – etap II”**

zatwierdził:

**Wójt Gminy**

**Roman Kłosowski**

Manowo, dnia 1 sierpnia 2012r.

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Gmina Manowo**  
**76-015 Manowo 40**  
adres internetowy: [www.manowo.pl](http://www.manowo.pl)  
adres a-mail: [urząd@manowo.pl](mailto:urząd@manowo.pl)  
tel: **(094) 318-32-20**  
fax: **(094) 318-32-89**  
godziny urzędowania: **pn.-pt. 7.15 – 15.15**

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Gmina Manowo zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 (zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. – Dz. U. Nr 282 poz. 1649, poniżej 200.000 euro).

Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), przepisów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Użyte w specyfikacji słowa mają następujące znaczenie:

- „SIWZ” – niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia
- „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją, obowiązują przepisy ustawy.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest demontaż pokryć dachowych z falistych płyt eternitowych oraz okładzin sufitowych z płaskich płyt eternitowych z posesji znajdujących się na terenie Gminy Manowo, uporządkowanie i oczyszczenie terenu, przygotowanie płyt do transportu, transport na teren składowiska, rozładunek oraz opłata utylizacyjna.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w przedmiarze robót stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.

**Ilość azbestu do utylizacji – ok. 165,281 Mg (ok. 9.182,25 m<sup>2</sup>)**

2. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV

**CPV 90.65.00.00-8 Usługi usuwania azbestu**

**CPV 45.26.26.60-5 Usuwanie azbestu**

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia – **do 15 września 2012 r.**

Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić realizację zadania w terminach uzgodnionych z właścicielami nieruchomości, z zachowaniem terminu wskazanego powyżej.

## 5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

I. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli wykaze, że posiada zezwolenie, pozwolenie, decyzję zatwierdzenia programu gospodarowania odpadami niebezpiecznymi zgodnie § 6 ust. 1 pkt. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2.04.2004 r. – Dz. U. Nr 71, poz. 649 w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 5.08.2010 r. zmieniającym cytowane rozporządzenie – Dz. U. Nr 162, poz. 1089)
2. posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaze, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał min. 2 usługi polegające na rozbiórce i utylizacji wyrobów zawierających azbest o łącznej wartości min. 50.000 zł, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należyście.
3. sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli wykaze, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców, oceniany będzie ich łączny potencjał.

Zamawiający będzie dokonywał oceny spełnienia tych warunków oraz sprawdzenia kompletności i poprawności na podstawie oświadczeń i dokumentów dostarczonych zgodnie z punktem 6 SIWZ. Warunki będą oceniane w/g formuły *spełnia - nie spełnia*. Zamawiający wymaga spełnienia wszystkich tych warunków.

Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnia warunki. Brak dokumentów lub oświadczeń wymienionych w pkt. 6 SIWZ lub ich nieuzupełnienie we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy, skutkuje wykluczeniem Wykonawcy. Oferta Wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu.

II. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

Dopuszcza się składanie ofert przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:

- 1) musi być zgodna z postanowieniami SIWZ;
- 2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:
  - a) dokumenty wspólne, takie jak:
    - oferta,
    - oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 ustawy (załącznik Nr 3 do SIWZ),  
**podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.**
  - b) oświadczenia i dokumenty, takie jak:
    - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy (załącznik Nr 4 do SIWZ),
    - odpis z właściwego rejestru

**składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.**

**PODWYKONAWCY** – Wykonawca wskaże w załączniku nr 6 do SIWZ część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy.

W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcy, informację o tym punkcie należy pominąć lub załączyć z adnotacją „nie dotyczy”

**WYKONAWCY ZAGRANICZNI** – jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wymienionego w punkcie 6 SIWZ – 2f, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższego dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

## 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY MAJĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na ofertę składają się następujące dokumenty

### 1. Potwierdzające, spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) **zezwolenie, pozwolenie, decyzję** zatwierdzenia programu gospodarowania odpadami niebezpiecznymi
- b) **Oświadczenie** o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych – stanowiący załącznik Nr 3 do SIWZ.
- c) **Wykaz usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (minimum 2 polegające na rozbiórce i utylizacji wyrobów zawierających azbest o łącznej wartości min. 50.000 zł), z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie – stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ
- d) **Opłaconą polisą**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

### 2. Potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

- e) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych – stanowiący załącznik Nr 4 do SIWZ.
- f) Aktualny **odpis z właściwego rejestru** wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do **osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy**

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

### 3. Pozostałe dokumenty:

- g) **formularz ofertowy** – przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w załączniku Nr 2 do SIWZ
- h) **pełnomocnictwo** osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z innych ustaw lub dokumentów.
- i) **wykaz robót**, jakie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – załącznik nr 6 do SIWZ

## 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem lub drogą mailową. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Joanna Poślednik, tel. (094) 318-31-49, pokój nr 5, e-mail: [inwestycje@manowo.pl](mailto:inwestycje@manowo.pl)

3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert lub 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania z wszystkimi wykonawcami w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest dostępna na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających pisemności postępowania.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ.

Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczone na stronie internetowej.

6. Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami, stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeśli to będzie niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

## 8. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

## 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

4. Ofertę może złożyć tylko podmiot do tego uprawniony, w tym celu należy dołączyć do oferty dokument lub dokumenty, z których wynika uprawnienie do podpisania oferty i dokumentów złożonych wraz z ofertą np.: aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, statut spółki itp.

W przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów do realizacji zamówienia, które składają na potwierdzenie warunków wymagane dokumenty należy dołączyć dokumenty jak wyżej, dotyczące tego podmiotu i przez niego podpisane za zgodność z oryginałem.

**W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik,** pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy **określające jego zakres winno być również złożone wraz z ofertą (o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty, o których mowa wyżej) i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.** Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale; w przypadku kserokopii pełnomocnictwo musi być poświadczony notarialnie.

W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy)

5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką.

Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu oferenta.

**Zamawiający nie odpowiada za brakujące strony w ofercie, jeżeli oferta nie jest trwale spięta!**

Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez uprawnione osoby.

6. W przypadku, gdy informacje składane w trakcie postępowania stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą „*Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z 16 kwietnia 1993 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami)*”. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.

7. Ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem:

**Oferta na „Rozbiórkę i utylizację elementów zawierających azbest – etap II”.**

**Nie otwierać przed dniem 13 sierpnia 2012 r., godz. 10.15**

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwieranej oferty w przypadku dostarczenia jej do Zamawiającego po terminie.

W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę bezpośrednio w siedzibie Urzędu Gminy Manowo – ofertę można zamieścić w jednej, nieoznakowanej nazwą i adresem wykonawcy kopercie.

8. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

Do oświadczeń wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio ppkt 7. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „*Zmiana oferty*” lub „*Wycofanie oferty*”.

## 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

### **1. Miejsce oraz termin składania ofert**

Ofertę należy złożyć w sekretariacie **Urzędu Gminy Manowo, 76-015 Manowo 40.**

Termin składania ofert upływa **13 sierpnia 2012 r., godz. 10.00**



Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

## **2. Miejsce, termin i tryb otwarcia oraz oceny ofert**

- 1) Otwarcie ofert odbędzie się dnia **13 sierpnia 2012 r. o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego, w sali konferencyjnej.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Powyższe informacje Zamawiający przekaze wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
- 5) Badania i oceny ofert dokona komisja przetargowa na zasadach i według kryteriów określonych w ustawie i w specyfikacji. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
- 6) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 7) Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 8) Zamawiający **odrzuca** ofertę jeżeli:
  - a) jest niezgodna z ustawą,
  - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki,
  - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 9) Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- 10) Zamawiający **unieważnia** postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c) w przypadkach, o których mowa w pkt. 9), zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
  - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **12. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

### **1. Kryterium oceny ofert – cena – 100%**

Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrzenia, jeśli:

- a) oferta co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją
- b) z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją
- c) złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione
- d) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie
- e) wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego
- f) każda z ofert otrzyma określoną liczbę punktów obliczoną według wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena kryterium badanego}} \times 100 \%$$

## 2. Opis sposobu obliczenia ceny

- a) Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia dla przedmiotowego zamówienia jest wynagrodzenie kosztorysowe, określone w oparciu o faktyczne ilości Mg zdemontowanych oraz spakowanych, odtransportowanych i unieszkodliwionych wyrobów zawierających azbest i cenę jednostkową ryczałtową, zgodną z ofertą wykonawcy.
- b) Cena jednostkowa powinna uwzględniać wszystkie prace towarzyszące i roboty tymczasowe nie ujęte w przedmiarze robót, a wynikające z przepisów bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, planów organizacji i ochrony terenu robót, ogrodzenia, oznakowania i utrzymania porządku, zabezpieczenia stanowisk roboczych i miejsc wykonywania robót rozbiórkowych wraz z kosztami wywozu i utylizacji materiałów z demontażu.
- c) Wykonawca określi w ofercie cenę realizacji zamówienia w pełnym zakresie objętym specyfikacją poprzez podanie w formularzu oferty ceny brutto (cyfrowo i słownie), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, uwzględniającą obowiązujący podatek VAT, planowane do wykonania ilości m<sup>2</sup> (Mg) zdemontowanych oraz spakowanych, odtransportowanych i unieszkodliwionych wyrobów zawierających azbest.

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

## 13. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem zasad wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium oceny.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez 2 lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy zamówienie publiczne.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń i zamieszczona na stronie internetowej.
5. Wykonawcy, którzy złożyli oferty, zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonany wyborze. W zawiadomieniu Zamawiający poda nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. W zawiadomieniu Zamawiający poinformuje również o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone (podając uzasadnienie faktyczne i prawne) oraz o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania (podając uzasadnienie faktyczne i prawne).
6. Zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt. 2 umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w przypadku zawiadomienia wysłanego za pomocą faxu, maila lub 10 dni – w przypadku wysłania zawiadomienia drogą pocztową. Umowa może zostać zawarta przed upływem tego okresu, jeśli nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy

## 14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



## 15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Istotne dla stron postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym załącznik Nr 7 do niniejszej SIWZ.

Zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie zawartej z Wykonawcą robót.

Zmiany umowy, mogą dotyczyć następujących elementów:

- a) terminu wykonania zamówienia:
  - w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, pod warunkiem uzyskania zgody z WFOŚiGW

## 16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy zgodnie z działem VI ustawy – Prawo zamówień publicznych

2. Wykonawcy, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej w formie **odwołania**, które przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
- odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu i powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania w terminie:

- 5 dni od dnia przesłania faxem, mailem albo 10 dni od dnia przesłania pocztą informacji o **czynności zamawiającego** stanowiącej podstawę jego wniesienia,
- 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji na stronie internetowej (**wobec treści ogłoszenia i postanowień SIWZ**)
- 5 dni od dnia, w którym powzięto, lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia (**wobec innych czynności**)
- 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (**jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej**)
- 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych **ogłoszenia o udzieleniu zamówienia**

Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

**FORMULARZ OFERTY****GMINA MANOWO  
76-015 Manowo 40**

Ja (My) niżej podpisany (-i) .....

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy).....  
(adres siedziby Wykonawcy)

NIP: .....

Nr telefonu, faksu .....

Adres e-mail: .....

nawiązując do treści ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia publicznego pn.:

**„Rozbiórka i utylizacja elementów zawierających azbest – etap II”**

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

Cena netto .....zł

(słownie:.....)

podatek VAT .....zł

(słownie: .....) )

cena brutto .....zł

(słownie: .....) )

Orientacyjna ilość wyrobów zawierających azbest w Mg <b>(przy założeniu, że 1 m2 = 18 kg)</b> ilość m <sup>2</sup> – 9.182,25	Cena jednostkowa brutto za demontaż, opakowanie i oznakowanie, załadunek, transport i unieszkodliwianie 1 Mg wyrobów zawierających azbest	Cena ogółem brutto za demontaż, opakowanie i oznakowanie, załadunek, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest
165,281		

1. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie do 15 września 2012 roku.
2. Oświadczamy, że akceptujemy poniższe warunki płatności:
  - przelew w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury VAT;
  - za termin zapłaty uważa się datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy;
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, który został zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

Adres do korespondencji:

.....

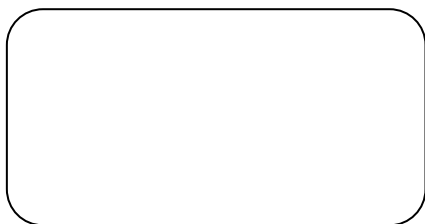
.....

.....

tel. ....

fax. ....

.....  
*podpis Wykonawcy lub uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*



## OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Niniejszym oświadczam, że spełniam warunki art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 ze zm.) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*

....., dnia .....

.....  
*podpis Wykonawcy lub uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*



## **OŚWIADCZENIE**

### **o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej „ustawą pzp”.

#### **Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy pzp postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:**

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wynosiła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie

zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

....., dnia .....

.....  
(podpis pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy)





## DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE WYKONAWCY

Wykaz usług (*min. 2 usługi rozbiórki i utylizacji wyrobów zawierających azbest o łącznej wartości min. 50.000 zł*) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z **dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie.**

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość zamówienia [ w tys. zł. ]	Data wykonania
	Odbiorca		

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczętka upoważnionego  
przedstawiciela wykonawcy)

**WYKAZ ROBÓT POWIERZONYCH PODWYKONAWCOM**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Numer telefonu / fax.....

Lp.	Opis i zakres robót przewidzianych do realizacji przez podwykonawcę	% udział wartości robót w całości przedmiotu zamówienia

.....  
(miejscowość, data).....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**U M O W A NR 272/..../2012**

W dniu ..... w Manowie, pomiędzy **Gminą Manowo** z siedzibą w Manowie 40, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

**Romana Kłosowskiego – Wójta Gminy Manowo**

**NIP: 499-052-74-86**

**Regon: 330920570**

a .....  
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w drodze przeprowadzenia przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.), sprawa nr IG.271.1.5.2012, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest demontaż pokryć dachowych z falistych płyt eternitowych oraz okładzin sufitowych z płaskich płyt eternitowych z posesji znajdujących się na terenie Gminy Manowo, uporządkowanie i oczyszczenie terenu, przygotowanie płyt do transportu, transport na teren składowiska, rozładunek oraz opłata utylizacyjna, w ilości ok. 9.182,25 m<sup>2</sup> (165,28 Mg)
2. Szczegółowy zakres zadania, o którym mowa w ust. 1 określa przedmiar robót stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie objęte umową według przedłożonego przez Zamawiającego przedmiaru robót, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej, w terminie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.

**§ 2**

1. Termin wykonania robót objętych umową ustala się do dnia **15.09.2012 r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić realizację zadania w terminach uzgodnionych z właścicielami bądź zarządcami nieruchomości wymienionych w przedmiarach robót, z zachowaniem terminu o którym mowa w ust. 1.
3. Zakończenie prac w każdym z obiektów będzie udokumentowane protokołem odbioru, spisany z udziałem właściciela bądź zarządcy nieruchomości. Protokół odbioru będzie zawierał:
  - ilość odebranych odpadów azbestowych w m<sup>2</sup> i Mg
  - oświadczenie wykonawcy potwierdzające oczyszczenie terenu z wyrobów zawierających azbest
4. Terminem zakończenia robót, o którym mowa w ust. 1, jest dzień sporządzenia protokołu końcowego odbioru robót.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania robót, o którym mowa w ust. 1, jeżeli realizacja zamówienia nie będzie możliwa w związku z niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi i Zamawiający uzyska zgodę Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na zmianę terminu zakończenia realizacji zamówienia.

**§ 3**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie faktycznej ilości Mg zdemontowanych, spakowanych, odtransportowanych i unieszkodliwionych wyrobów zawierających azbest i ceny jednostkowej - ..... zł brutto (słownie ..... zł), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Realizacja zamówienia będzie finansowana w 100% z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Płatnikiem za realizację zamówienia będzie Gmina Manowo.
3. Strony umowy stwierdzają, że wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust. 1 zostało poprawnie określone z pełną odpowiedzialnością Wykonawcy za interpretację danych i jest ono wystarczające przez cały czas trwania umowy wraz z okresem rękojmi bez możliwości jego zmiany w trakcie trwania umowy oraz pokrywa wszystkie zobowiązania Wykonawcy wg umowy i wszystko, co konieczne dla właściwej realizacji i oddania Zamawiającemu przedmiotu umowy oraz niezwłocznego usunięcia wszystkich wad i dokonania potrzebnych napraw w okresie rękojmi.

**§ 4**

1. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu umowy i zapłaty umówionego wynagrodzenia.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy oraz wykonania poniższych czynności:

- odpowiedniego zabezpieczenia terenu wykonywania robót
- zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy
- prowadzenia robót zgodnie z przepisami bhp i ppoż
- utrzymania terenu wykonywania robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów i odpadów
- umożliwienia wstępu na teren wykonywania robót pracownikom organu nadzoru budowlanego i jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego
- uporządkowania terenu po zakończeniu robót
- niezwłocznego informowania Zamawiającego o wystąpieniu zdarzeń lub okoliczności, które mogą utrudnić terminową realizację części lub całości przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty wystąpienia zdarzenia lub okoliczności.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli jakości robót i materiałów użytych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, na każdym jego etapie.

## **§ 5**

Strony ustalają, że:

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi po całkowitym zakończeniu i protokolarnym odbiorze zadania. Do dnia odbioru zadania Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przyjęcie odpadów pochodzących z demontażu wyrobów zawierających azbest na składowisko odpadów niebezpiecznych (karty przekazania odpadu).
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru robót wraz z załączonym potwierdzeniem przyjęcia odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych.
3. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego będzie dokonana w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie,
  - c) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od odbioru i żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy.
5. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uchybień w doręczonej fakturze VAT, termin zapłaty wynagrodzenia ulega przedłużeniu o okres, w którym Wykonawca usunie stwierdzone uchybienia.
6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę.

## **§ 6**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy karę umowną w wysokości 400 zł za każdy dzień zwłoki,
  - b) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 10 dni – w wysokości 400 zł, za każdy dzień przerwy,
  - c) za zwłokę w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi – w wys. 400 zł, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie usterek;
  - d) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wys. 10.000 zł
3. Strony mogą dochodzić na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych w przypadku poniesienia szkody wyższej od ustalonej kary umownej.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia wymagalnych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

## **§ 7**

1. W przypadku przerwy w robotach trwającej powyżej 15 dni z winy Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie natychmiastowym na koszt Wykonawcy, oraz naliczyć karę umowną, o której mowa w § 6 ust. 2 pkt. d.

2. Zamawiającemu przysługuje oprócz przypadku wskazanego w ust. 1 powyżej prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z warunkami i terminami określonymi w niniejszej umowie.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności.
4. W przypadku odstąpienia od umowy w terminie 7 dni Wykonawca przy udziale przedstawiciela Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia.
5. Wykonawca zabezpieczy przerwanie roboty w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym.
6. Wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających w terminie 7 dni.

### **§ 8**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zmiany umowy, mogą dotyczyć następujących elementów:
  - terminu wykonania zamówienia: w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, pod warunkiem uzyskania zgody z WFOSiGW
3. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

### **§ 9**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego sąd.

### **§ 11**

Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**